

施設名	
児童名	
児童名	

就 労 証 明 書

※ここから下はすべて事業者が記入してください

※この証明書は、保育所入所認定に使用するものです。また、内容について確認させていただく場合がありますので、ご了承ください。

就労者住所			就労者氏名		
勤務地	名称			電話番号	
	所在地				
仕事を始めた時期		年 月 日から (就労中・就労予定)			
仕事の内容					
雇用形態		<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> パートタイム <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> その他 () <input type="checkbox"/> 自営 (経営者・配偶者が経営者・親族が経営 使用人 あり 人・なし)			
勤務時間		<input type="checkbox"/> 時 分から 時 分まで 1日の就労時間 時間 分 <input type="checkbox"/> 勤務時間が不規則 (具体的に)			
勤務日数		<input type="checkbox"/> 月曜 <input type="checkbox"/> 火曜 <input type="checkbox"/> 水曜 <input type="checkbox"/> 木曜 <input type="checkbox"/> 金曜 <input type="checkbox"/> 土曜 <input type="checkbox"/> 日曜 <input type="checkbox"/> 祝日 <input type="checkbox"/> 勤務日が不規則 (具体的に) 月 () 日			
給 与		<input type="checkbox"/> 月給 <input type="checkbox"/> 週給 (円) <input type="checkbox"/> 日給 (円) <input type="checkbox"/> 時給 (円) <input type="checkbox"/> その他 () 月額 () 円			
翌年度4月以降、内容に変更が生じる場合は、変更内容を具体的に記入してください。					
育児休業中の方は、その取得期間及び復職予定日を記入してください。 育児休業期間 年 月 日から 年 月 日まで 復職予定日 年 月 日					
上記のとおり就労している (就労予定である) ことを証明します。 <div style="text-align: right;">令和 年 月 日</div> 河津町長 様 <div style="text-align: right; margin-right: 100px;"> 住 所 事 業 所 名 代表者氏名 電 話 番 号 </div> <div style="text-align: right;">④</div>					

(注1) この証明書を入所事由として保育所に入所し、後に調査して本証明書と異なる状態である場合は、保育の実施を取り消す場合があります。

(注2) 就労予定の場合で就職が決定しているのであれば、雇用主の証明をもらって下さい。内職の場合は、納入先が一定であれば納入先で証明してもらって下さい。