

## 《郵送による転出証明書交付申請書》

※ この用紙に記入して、旧住所地の市区町村役場に郵便で請求してください。

年 月 日

新住所 <small>(現在住んでいるところ)</small>		
方書 <small>(アパート名等)</small>		
	フリガナ	
	世帯主氏名	

旧住所		
方書 <small>(アパート名等)</small>		
	フリガナ	
	世帯主氏名	

新しい住所地に住み始めたのはいつからですか？		年 月 日
今回異動された方は何人ですか？		人
今回異動された方はどなたですか？(異動した方全員の氏名を記入してください)		
	年 月 日生	年 月 日生
	年 月 日生	年 月 日生
	年 月 日生	年 月 日生

上記のとおり異動しましたので、転出証明書を送ってください。

申請 する 方	氏名		印		TEL	
	勤務先					TEL
	(代理人の場合) 住所	〒				
	異動者との関係	( )				TEL

※ この用紙のほか、返信用封筒(住所、宛名を書いて切手を貼ったもの)、本人確認の為運転免許証や個人番号カード、顔写真入り住民基本台帳カード等身分証のコピーを同封して、旧住所地の市町村役場に郵送して下さい。顔写真入り身分証がない場合は保険証や年金手帳、銀行の通帳などを2点以上コピーして郵送して下さい。

※ その他不明な点がありましたら、旧住所地の市区町村役場へお問合せください。

※ 国民健康保険・介護保険・税関係等で別途手続きが必要になる場合があります。

河津町から転出される場合は下記の住所に送付して下さい。

【あて先】〒413-0595 静岡県賀茂郡河津町田中212番地の2 河津町役場 町民生活課 窓口係